

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 271 /KH- GDĐT

Cần Giờ, ngày 16 tháng 02 năm 2019

KẾ HOẠCH
Hỗ trợ công tác tự đánh giá chất lượng Giáo dục
trường Mầm non Thạnh An

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ Công văn số 5942/BGDĐT-QLGD, ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non;

Căn cứ Công văn số 4364/GDĐT-KTKĐCLGD ngày 13 tháng 12 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2018-2019;

Căn cứ Kế hoạch số 1201/KH- GDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch giáo dục mầm non năm học 2018-2019;

Căn cứ Công văn số 15/MNTA ngày 14 tháng 02 năm 2019 của trường Mầm non Thạnh An về việc hỗ trợ công tác tự đánh giá trường Mầm non Thạnh An;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch Hỗ trợ công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục trường Mầm non Thạnh An như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Hỗ trợ trường Mầm non Thạnh An thực hiện công tác tự đánh giá, xem xét các minh chứng.

Giúp nhà trường hoàn thiện báo cáo tự đánh giá, nâng cao chất lượng tự đánh giá của trường.

II. NỘI DUNG

1. Nghiên cứu hồ sơ đánh giá

Ngày, tháng, năm	Nội dung
Từ ngày 22/02/2019 đến 27/02/2019	-Hiệu trưởng trường Mầm non Thạnh An gửi Báo cáo tự đánh giá cho các thành viên đoàn để nghiên cứu.

Từ ngày 27/02/2019 đến 01/3/2019	-Các thành viên nghiên cứu báo cáo tự đánh giá và viết báo cáo sơ bộ về tiêu chí được phân công (Theo mẫu đính kèm), gửi Thư ký hạn chót 01/3/2019
-------------------------------------	--

2. Kiểm tra công tác tự đánh giá tại trường Mầm non Thạnh An

Ngày, tháng, năm	Nội dung
07/3/2019	- Hiệu trưởng nhà trường tập hợp minh chứng để các thành viên Đoàn kiểm tra góp ý cho trường. - Các thành viên Đoàn kiểm tra tập trung tại trường Mầm non Thạnh An lúc 8h00, kiểm tra Hồ sơ minh chứng và gửi biên bản nhận xét cho thư ký, góp ý, nhận xét báo cáo tự đánh giá.
12/3/2019	- Hiệu trưởng nhà trường hoàn chỉnh báo cáo theo góp ý của Đoàn kiểm tra.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phân công các thành viên nghiên cứu các tiêu chí:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Phân công nhiệm vụ
1	Lê Thị Kim Châu	Phó trưởng phòng	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Trưởng nhóm - Chịu trách nhiệm chung
2	Đặng Thị Hoàng	Hiệu trưởng	Mầm non Cần Thạnh 2	Tiêu chuẩn 1 (Tiêu chí 1,2,3)
3	Nguyễn Thị Gái	Hiệu trưởng	Mầm non Bình An	Thành viên - Tiêu chuẩn 1 (Tiêu chí 4,5,6)
4	Trần Thị Mỹ Tiên	Hiệu trưởng	Mầm non Đồng Tranh	Thành viên - Tiêu chuẩn 1 (Tiêu chí 7) Tiêu chuẩn 4 (Tiêu chí 1,2)
5	Hồ Thị Ngọc Ánh	Chuyên viên	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Thành viên – Tiêu chuẩn 1 (Tiêu chí 8)

				Tiêu chuẩn 5 (tiêu chí 1,4)
6	Nguyễn Thị Ngọc Hân	Hiệu trưởng	Mầm non Lý Nhơn	Thành viên - Tiêu chuẩn 1 (Tiêu chí 9,10)
7	Nguyễn Thị Hồng Hoa Lan	Hiệu trưởng	Mầm non An Thới Đông	Thành viên - Tiêu chuẩn 2 (Tiêu chí 2,3,4)
8	Nguyễn Thị Ngọc Mai	Hiệu trưởng	Mầm non Cần Thạnh	Thành viên - Tiêu chuẩn 3 (Tiêu chí 1,2,3)
9	Lê Thị Phượng Liên	Hiệu trưởng	Mầm non Tam Thôn Hiệp	Thành viên - Tiêu chuẩn 3 (Tiêu chí 4,5,6)
10	Lê Xuân Diệu	Giáo viên	Bồi dưỡng Giáo dục	Thư ký- Tiêu chuẩn 5 (tiêu chí 2,3) - Tổng hợp phiếu các thành viên. - Lưu hồ sơ. - Hoàn tất hồ sơ đăng ký đánh giá ngoài Sở Giáo dục và Đào tạo.
11	Phạm Thị Kim Ngân	Chuyên viên	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Đọc báo cáo và kiểm tra minh chứng tiêu chuẩn 1 (Tiêu chí 1, 2, 3, 4, 5, 7); tiêu chuẩn 2.
12	Lê Long Hậu	Chuyên viên	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Đọc báo cáo và kiểm tra minh chứng tiêu

				chuẩn 1 (Tiêu chí 6,9,10); tiêu chuẩn 3; tiêu chuẩn 4
13	Lê Thị Thanh Trúc	Chuyên viên	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Đọc báo cáo và kiểm tra minh chứng tiêu chuẩn 1 (Tiêu chí 6)

Trên đây là kế hoạch Hỗ trợ công tác tự đánh giá chất lượng Giáo dục trường Mầm non Thạnh An của Phòng Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (Ông Thư, Bà Châu);
- Các thành viên đoàn kiểm tra;
- Hiệu trưởng trường MNTA;
- Tổ Mầm non;
- Lưu.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**


Lê Thị Kim Châu

